משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 258/2016

אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

(עודכן ידני: 6.12.16) גרסה סופית מאושרת לפרסום

י"ט כסלו תשע"ז
19 דצמבר 2016

מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	ערבות בנקאית
258/2016	**אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)**	**19,000 ₪ (במילים: תשע עשרה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 09/04/2017**

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהא כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. **סיור מציעים – ההשתתפות בסיור היא <u>חובה</u> ויש להירשם בעת הכניסה לסיור. להלן מועדי ושעות הסיורים:**

שם המעון	מיקום	תאריך	שעה	איש קשר במעון	טלפון
מעון צופיה	יבנה	**26/12/2016**	10:30	לזר מרציאנו	08-9323200
מעון מצפה ים	הרצליה	**27/12/2016**	10:00	תמר בן חיים	09-9615400
מעון בית הנער	עין ורד	**28/12/2016**	10:00	חנן יפרח	09-7780500
מעון כפר נחמן	רעננה	**27/12/2016**	12:00	נורית רשתיאן	09-7701503

6. פרטי איש הקשר לצורך בירורים בנוגע לסיורי המציעים: נטלי ניסים, טל': 02-5085508.
7. לכל סיור, המשרד ימנה מטעמו נציג אשר יהיה אחראי על רישום פרוטוקול של הסיור. מובהר כי המידע שיופיע בפרוטוקול יהיה <u>**פנימי בלבד**</u>, והוא לא יופץ למשתתפי הסיור או לכל גורם אחר. עוד מובהר כי נציג המשרד לא יענה על שאלות הנשאלות במהלך הסיור. מטרת הסיור הינה הצגת המקום הפיזי או הבהרת המכרז מעבר לאמור במסמכי המכרז, לפי העניין. לא יהיה באמור בסיור כדי לחייב את המשרד. שאלות משתתפי הסיור יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות הבהרה ומענה עליהן כמפורט במכרז.
8. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
   8.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 - 15:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508 .
   8.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: www.mosa.gov.il.
   8.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל **Natalyn@molsa.gov.il** או לפקס מס' 02-5085942.
9. המועד האחרון להגשת הצעות הינו **עד ליום ב', ה-09/01/2017**, בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
10. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.**
11. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
12. שאלות הבהרה – את שאלות ההבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי **גב' שרה מסגדיאן**.
13. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ב', ה-02/01/2017 בשעה 12:00**.
14. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ה', ה-05/01/2017** .
15. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
16. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
17. לבירורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תוכן עניינים

סעיף/ נספח	פרק	עמ'
1.	כללי	5
1.1	ריכוז של תאריכים	5
1.2	פירוט השירותים הנדרשים	5
1.3	הגדרות	6
1.4	תקופת ההתקשרות	7
1.5	התארגנות למתן השירותים	7
2.	תנאי-סף	9
2.1	תנאי סף כלליים	9
2.2	תנאי סף ספציפיים	11
2.3	דרישות נוספות	13
3.	בדיקת ההצעות והערכתן	15
3.1	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	15
3.2	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	15
3.3	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	18
3.4	שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	19
4.	שונות	21
4.1	הרשמה לקבלת עדכונים	21
4.2	שאלות הבהרה	21
4.3	הגשת ההצעה	22
4.4	חתימה על מסמכי המכרז	23
4.5	תוקף ההצעה	23
4.6	לענין עידוד נשים בעסקים	23
4.7	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	24
4.8	ערבות ביצוע	24
4.9	זכויותיו של המשרד	24
4.10	הארכת מועדים	26
4.11	בעלות על המכרז ועל ההצעה	26
4.12	פרסום ההתקשרות	26
4.13	סמכות השיפוט	27
5.	עלות	28
6.	נספחים	29

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 1	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	32
נספח 2	פרטי המציע	38
נספח 3	ערבות הצעה	39
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	41
נספח 5	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	42
נספח 6	שמירת סודיות	44
נספח 7	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות	46
נספח 8	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	48
נספח 9	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	51
נספח 10	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	52
נספח 11	הצהרה והתחייבות בדבר הפעלת מוקד שירות טלפוני	56
נספח 12	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	57
נספח 13	אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע	74
נספח 14	חלקים חסויים בהצעה	75
נספח 15	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	76
נספח 16	הצעת מחיר	77
נספח 17	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	79
נספח 18	הסכם התקשרות	81
נספח 18 א'	חוזה שימוש בפורטל הספקים	95
נספח 18 ב'	כתב ערבות ביצוע	105
נספח 18 ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	106
נספח 18 ד'	נספח הצמדה	109

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	**עד ליום ב', ה-02/01/2017 בשעה 12:00**
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	**עד ליום ה', ה-05/01/2017**
מועדי סיורי מציעים	**כמפורט בסעיף 2.2.2 למכרז**
המועד האחרון להגשת הצעות	**עד ליום ב', ה-09/01/2017, בשעה 12:00**
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	**19,000 ₪ (במילים: תשע עשרה אלף ש"ח) בתוקף עד ליום**

1.2. פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף מנהל ומשק, מבקש לקבל הצעות לצורך אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015).

1.2.2. מטרת המכרז היא איתור גוף **אחד**, פרטי או ציבורי, לצורך אספקת שירותי אחזקת מבנים, מערכות ותשתיות בפנימיות של רשות חסות הנוער ופנימיות של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית, במחוז תל-אביב והמרכז, בהתאם למפורט להלן:

שם המעון	מיקום	גודל המעון
מעון צופיה	יבנה	עד 3,000 מ"ר
מעון מצפה ים	הרצליה	3,000-5,000 מ"ר
מעון בית הנער	עין ורד	עד 3,000 מ"ר
מעון כפר נחמן	רעננה	3,000-5,000 מ"ר

1.2.3. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, לרבות תוספת או הפחתה של מעונות ו/או הרחבה ו/או צמצום של גודל המעונות, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

1.2.4. **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

1.2.5. רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.6. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף ה.5 לנספח 1 למכרז. ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד.

1.2.7. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.8. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.2.9. **מובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי, להקטין ולהגדיל את מספר המעונות שספק אחד יוכל להפעיל באזור מסוים או בפריסה ארצית.**

1.3. <u>הגדרות</u>

"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"האגף"	אגף מנהל ומשק;
"ההסכם"	נספח 18 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק התכנון והבניה"	חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965;
"חוק למניעת העסקה של עבריינ מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"שירותים", "שירות"	אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כמפורט בנספח 1 המצ"ב;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

1.4. תקופת ההתקשרות

1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.

1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאי שור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

1.5. התארגנות למתן השירותים

1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

1.5.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.

1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד.

1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור וועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.6. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 23.9 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 18 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.9.12 למכרז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1. תנאי סף כלליים

2.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.2. על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.

2.1.3. אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.

2.1.4. אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.

2.1.5. על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

2.1.5.1. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

2.1.5.2. כתב-הערבות יהיה על-סך **19,000** ₪ **(ובמילים: במילים: תשע עשרה אלף ש"ח)**, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום** .

2.1.5.3. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

2.1.5.4. נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 3 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

2.1.5.5. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1.5.6. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

2.1.5.7. לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.

2.1.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 4 .

2.1.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 5 למכרז.

2.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 7 המצ"ב.

2.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:

2.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

2.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.

2.1.9.3. כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

2.1.9.4. כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

2.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים והסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

2.1.9.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

2.1.9.7. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הספקים, כמפורט בנספח 18 א' למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).

2.1.9.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות אגף מנהל ומשק ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

2.1.9.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 8 מאומת ע"י עו"ד.

2.2. <u>תנאי סף ספציפיים</u>

2.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

2.2.1.1. המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

<u>הבהרה</u>: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין השירותים, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.1.4. להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9 .

2.2.1.5. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה

במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. האישורים יצורפו בסופו של נספח 12 למכרז.

2.2.2. סיור מציעים

2.2.2.1. ההשתתפות בסיור היא חובה ויש להירשם בעת הכניסה לסיור. להלן מועדי ושעות הסיורים:

שם המעון	מיקום	תאריך	שעה	איש קשר במעון	טלפון
מעון צופיה	יבנה	26/12/2016	10:30	לזר מרציאנו	08-9323200
מעון מצפה ים	הרצליה	27/12/2016	10:00	תמר בן חיים	09-9615400
מעון בית הנער	עין ורד	28/12/2016	10:00	חנן יפרח	09-7780500
מעון כפר נחמן	רעננה	27/12/2016	12:00	נורית רשתיאן	09-7701503

2.2.2.2. פרטי איש הקשר לצורך בירורים בנוגע לסיורי המציעים: נטלי ניסים, טל': 02-5085508.

2.2.2.3. לכל סיור, המשרד ימנה מטעמו נציג אשר יהיה אחראי על רישום פרוטוקול של הסיור. מובהר כי המידע שיופיע בפרוטוקול יהיה **פנימי בלבד**, והוא לא יופץ למשתתפי הסיור או לכל גורם אחר. עוד מובהר כי נציג המשרד לא יענה על שאלות הנשאלות במהלך הסיור. מטרת הסיור הינה הצגת המקום הפיזי או הבהרת המכרז מעבר לאמור במסמכי המכרז, לפי העניין. לא יהיה באמור בסיור כדי לחייב את המשרד. שאלות משתתפי הסיור יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות הבהרה ומענה עליהן כמפורט במכרז.

2.2.2.4. **מובהר כי הצעה שתוגש ע"י מציע שהוא או נציגו לא השתתף בכנס המציעים תיפסל על הסף ללא כל הודעה נוספת על הרשום כאן.**

2.2.3. ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח באספקת שירותי תחזוקה במהלך השנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם למפורט להלן **ובמצטבר** –

2.2.3.1. השירותים סופקו עבור לפחות שלושה לקוחות;

2.2.3.2. שירותי התחזוקה כללו עבודות חשמל ועבודות תחזוקה שוטפת;

2.2.3.3. השירותים סופקו בשטח בנוי בגודל של 800 מ"ר לפחות, לכל לקוח;

2.2.3.4. השירותים סופקו למשך של 12 חודשים לפחות, לכל לקוח.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלבנטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 10 . ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

2.2.4. הצוות המוצע

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.4.1. **חשמלאי מוסמך**

על המציע להציג חשמלאי מוסמך אשר יעמוד בכל הדרישות הבאות, **<u>במצטבר</u>** –

2.2.4.1.1. בעל תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה.

2.2.4.1.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותי תחזוקה למערכות חשמל.

2.2.4.2. **שרברב**

על המציע להציג שרברב אשר יהיה בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותי שרברבות ואחזקה כללית.

מובהר כי המציע רשאי להציג איש צוות **<u>אחד</u>** לצורך עמידה בדרישות כאמור בסעיפים 2.2.4.1 ו-2.2.4.2 לעיל, ובלבד שיעמוד בכל הדרישות המצטברות לגבי שני אנשי הצוות כאמור.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את הכשרתו ואת ניסיונו הרלבנטי של הצוות המוצע ויצרף תעודות המעידות על הכשרתו של הצוות המוצע (חשמלאי מוסמך ושרברב), תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה, לפי העניין, וקורות חיים עדכניים, כמפורט בנספח 12 למכרז. ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

2.2.5. מוקד שירות טלפוני

המציע מתחייב על הפעלת מוקד תקלות הפועל 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע, בכל ימות השנה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע להצהיר ולהתחייב בנוסח נספח 11 על היערכותו למתן מענה לטיפול בתקלות כנדרש בסעיף זה וכנדרש בנספח 1 למכרז, ובפרט כנדרש בסעיף ו לנספח כאמור. ההצהרה תאושר ע"י עורך דין.

2.3. <u>דרישות נוספות</u>

2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 2) ממולא וחתום על ידו.

2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 6 . ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 18 ג' המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.5 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.**

2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 17 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.12 למכרז.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. בדיקת ההצעות והערכתן

3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**, לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.5 ו-3.2.6 להלן.

3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 10 ובנספח 12 , לפי העניין.

3.2.4. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

הגורם הנבדק	מס.	אמת המידה	פירוט קריטריונים לבדיקה	ניקוד מירבי
1. המציע	1.1.	**מספר הלקוחות להם סיפק המציע שירותי אחזקה**	ייבדק מספר הלקוחות שהציג המציע בנספח 10 למכרז ולהם סיפק שירותי תחזוקה, העומדים במצטבר בכל התנאים כמפורט בסעיפים 2.2.3.2 עד 2.2.3.4 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל לקוח נוסף כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (לפחות שלושה לקוחות) יינתנו 3 נק' עד למקס' של 15 נק'. עבור הצגת לפחות **שמונה** לקוחות כאמור באמת מידה זו.	15
	1.2.	**היקף השטח הבנוי המצטבר אצל לקוחות להם סיפק המציע שירותי אחזקה**	ייבדק היקף השטח הבנוי **המצטבר** אצל לקוחות שהציג המציע עבורם סיפק שירותי אחזקה, העומדים במצטבר בכל התנאים כמפורט בסעיפים 2.2.3.2 עד 2.2.3.4 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. הניקוד באמת מידה זו יינתן על פי הפירוט שלהלן: • עד 2,400 מ"ר שטח בנוי במצטבר – הציון יהיה 0 נקודות. • 2,401 – 4,999 מ"ר שטח בנוי – הציון יהיה 5 נקודות. • 5,000 – 9,999 מ"ר שטח בנוי – הציון יהיה 10 נקודות. • 10,000 מ"ר שטח בנוי ומעלה – הציון יהיה 20 נקודות.	20

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

			על המציע לציין את השטח הבנוי לכל לקוח לו סיפק שירותי אחזקה כאמור בנספח 10 למכרז.		
	1.3.	ניסיון באספקת שירותי תחזוקה	1.3.1.	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי תחזוקה, העומדים במצטבר בכל התנאים כמפורט בסעיפים 2.2.3.2 עד 2.2.3.4 למכרז, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (12 חודשים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 10 נק'.	10
			1.3.2.	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי תחזוקה, העומדים בדרישות המפורטות בסעיפים 2.2.3.2 עד 2.2.3.4 למכרז במצטבר, **<u>עבור לקוחות מוסדיים הכוללים לינה</u>**, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 10 נק'. לעניין זה, "**לקוח מוסדי הכולל לינה**" – בתי אבות, בתי חולים, צה"ל, בתי מלון, בתי הארחה, מתחמי מגורים, קיבוצים, פנימיות, הוסטלים, בתי סוהר וכיו"ב.	10
	1.4.	**המלצות ושביעות רצון מהמציע**		כל המלצה תזכה בעד 5 נק' ועד למקס' של 10 נק'. ההמלצות ייבחנו בהתאם לאמור בסעיף 3.2.7 להלן. **המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע, שלא יקבל ציון של 5 נק' לפחות באמת-מידה זו.**	10
		סה"כ ניקוד למציע			**65**
2. הצוות המוצע	2.1.	**ניסיון החשמלאי המוסמך באספקת שירותי תחזוקה למערכות חשמל**		ייבדק ניסיונו של החשמלאי המוסמך המוצע באספקת שירותי תחזוקה למערכות חשמל במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה אחת לפחות) יינתנו 3 נק' עד למקס' של 15 נק'.	15
	2.2.	**חשמלאים מוסמכים מוצעים <u>נוספים</u>**		ייבדק מספר החשמלאים המוסמכים המועסקים אצל המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל חשמלאי מוסמך שיוצג בנספח 12 מעבר לנדרש בתנאי הסף (אחד) העומד בדרישות המינימום לעניין הכשרה וניסיון כאמור בסעיף 2.2.4.1 למכרז יינתנו 5 נק' עד למקס' של 10 נק' עבור הצגת שני חשמלאים מוסמכים **<u>נוספים</u>**. **לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע לצרף להצעתו אישור רואה חשבון בנוסח המופיע בנספח 13 המצ"ב למכרז.** **מובהר כי מציע שלא יציג כלל בהצעתו חשמלאים מוסמכים נוספים ו/או יציג חשמלאים מוסמכים נוספים שאינם עומדים בדרישות המינימום לעניין**	10

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

			הכשרה וניסיון כאמור בסעיף 2.2.4.1 למכרז יקבל 0 נק' באמת מידה זו.	
	2.3.	**שרברבים מוצעים <u>נוספים</u>**	ייבדק מספר השרברבים המועסקים אצל המציע. עבור כל שרברב שיוצג בנספח 12 מעבר לנדרש בתנאי הסף (אחד) העומד בדרישות המינימום לעניין ניסיון כאמור בסעיף 2.2.4.2 למכרז יינתנו 5 נק' עד למקס' של 10 נק' עבור הצגת שני שרברבים מוצעים **<u>נוספים</u>**. **לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע לצרף להצעתו אישור רואה חשבון בנוסח המופיע בנספח 13 המצ"ב למכרז.** **מובהר כי מציע שלא יציג כלל בהצעתו שרברבים נוספים ו/או יציג שרברבים נוספים שאינם עומדים בדרישות המינימום לעניין ניסיון כאמור בסעיף 2.2.4.2 למכרז יקבל 0 נק' באמת מידה זו.**	10
			סה"כ ניקוד הצוות המוצע	**35**
			סה"כ ניקוד	**100**

3.2.5. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.2.6. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בציון איכותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

3.2.7. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (10 נק')**

3.2.7.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **<u>שני</u>** גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי אחזקה כאמור בסעיף 2.2.3 למכרז. המציע יפרט בנספח 10 למכרז ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.

3.2.7.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 10 למכרז את רשימת **<u>כל</u>** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.7.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 10 למכרז, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.7.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 10 למכרז, ייחשבו כהמלצה **<u>אחת</u>** לצורך אמת מידה זו.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2.7.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.7.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.

3.2.7.6. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נקודות, בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.3. <u>שלב ג': קביעה של ציוני עלות</u>

3.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלקמן:

3.3.1.1. על המציע להגיש הצעת מחיר לאספקת שירותי אחזקה בהתאם למפורט בנספח 1 למכרז, בנפרד לכל מעון, בהתאם לרשימת המעונות המפורטת בנספח 16 למכרז. על המציע לציין את העלות החודשית לאספקת שירותי האחזקה בכל מעון, לא כולל מע"מ.

3.3.1.2. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

3.3.1.3. העלויות בהצעות יושוו על-סמך העלות החודשית הכוללת לאחזקת כלל המעונות (היינו, הסכום המתקבל מחיבור העלות החודשית המוצעת לכל מעון בנפרד, לכלל המעונות), כפי שהוצעה בנספח 16 למכרז. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".

3.3.1.4. ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.3.1.5. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

3.3.1.6. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

3.3.1.7. ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

3.4. <u>שלב ד': שיקלול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה</u>

3.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, **לפי יחס של 40% (ארבעים אחוז) לאיכות ו-60% (שישים אחוז) לעלות**. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

3.4.2. <u>הליך תחרותי נוסף</u>

3.4.2.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ם 7.21.1 בין היתר במקרים הבאים:

3.4.2.1.1. **במקרה <u>שכל</u> הצעות המחיר שהוגשו במענה למכרז זה חורגות ביותר מ-20% מאומדן היקף ההתקשרות כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, בהתייחס לכלל רכיבי האומדן או חלק מהם.** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעתם חרגה מכלל רכיבי האומדן או חלק מהם כאמור בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא להודיע על זכיית המציעים שהצעותיהם חרגו מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל. לא הגיש מציע הצעה נוספת, או הגיש הצעה שחורגת אף היא מהאומדן כאמור בסעיף 3.3.1.7 לעיל, או חלק ממנו, או הגיש הצעה שאינה מיטיבה עם המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעתו.

3.4.2.1.2. במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

על בסיס הצעת המחיר הנמוכה). המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות באופן משמעותי ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.9.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

3.4.2.1.3. **במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר**. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.2.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

3.4.2.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

3.4.2.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

3.4.2.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

3.4.2.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.

3.4.2.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. שונות

4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

4.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.

4.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.

4.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2. שאלות הבהרה

4.2.1. שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.

4.2.2. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ב', ה-02/01/2017 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.2.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	**פירוט השאלה/בקשת הבהרה**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.4. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **<u>והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים</u>**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 19.

4.2.5. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3. <u>הגשת ההצעה</u>

4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: **"משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 258/2016"** בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.

4.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**

4.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**

4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "**מציע**" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 14 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים

בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4. <u>חתימה על מסמכי המכרז</u>

4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.

4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.

4.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.**

4.5. <u>תוקף ההצעה</u>

4.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום** . המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.

4.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

4.5.3. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

4.6. <u>לענין עידוד נשים בעסקים</u>

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.

4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף _____ להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר ייחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8. ערבות ביצוע

4.8.1. כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 18 ב'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.9.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.9.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.9.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.9.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 15 .

4.9.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.9.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.9.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

4.9.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.9.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

4.9.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.9.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.9.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.9.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.9.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.10. <u>הארכת מועדים</u>

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.11. <u>בעלות על המכרז ועל ההצעה</u>

4.11.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.11.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.11.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.12. <u>פרסום ההתקשרות</u>

4.12.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.

4.12.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.12.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.

4.12.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 17 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.

4.12.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.12.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.

4.12.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.12.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

4.13. <u>סמכות השיפוט</u>

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5. עלות

5.1. על המציע להגיש הצעת מחיר לאספקת שירותי אחזקה בהתאם למפורט בנספח 1 למכרז, בנפרד לכל מעון, בהתאם לרשימת המעונות המפורטת בנספח 16 למכרז. על המציע לציין את העלות החודשית לאספקת שירותי האחזקה בכל מעון, לא כולל מע"מ.

5.2. **מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 16) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי <u>אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז</u>**.

5.3. כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם להלן.

5.4. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בהסכם.

5.5. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 18 ד' המצ"ב. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim		
.6	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 2 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.2.1	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .**		
.2	2.2.4	תעודות המעידות על הכשרתו של הצוות המוצע (חשמלאי מוסמך ושרברב), תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה, לפי העניין, וקורות חיים עדכניים. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .**		
.3	3.2.7	המלצות. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10 .**		

מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.7	2.3	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע האישור יצורפו בסופו של נספח 2 .		

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 5	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 6	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 7	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 10	ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 11	הצהרה והתחייבות בדבר הפעלת מוקד שירות טלפוני	יש למלא ולחתום.
נספח 12	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד ורו"ח
נספח 13	אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע	נדרשת חתימת רו"ח.
נספח 14	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 15	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 16	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 17	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 18	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 18 א'	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח 18 ב'	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 18 ג'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 18 ד'	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 19	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

א. כללי

א.1. מטרת המכרז היא איתור גוף אחד, פרטי או ציבורי, לצורך אספקת שירותי אחזקת מבנים, מערכות ותשתיות בפנימיות של רשות חסות הנוער ופנימיות של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית, במחוז תל-אביב והמרכז.

א.2. מובהר בזאת כי הספק הינו חברת אחזקה מקצועית אשר יודעת להגדיר ולבצע את עבודות האחזקה המונעת לפי הגדרות היצרן ובהתאם לתקנים בישראל של המכון לבטיחות וגהות, משרד איכות הסביבה ומשרד הכלכלה ועליו לבצע את עבודות האחזקה המונעת הנדרשות על פי תקנים אלו מעבר למצוין במפרט/מכרז זה.

א.3. הספק, המועסקים על ידו והעובדים מטעמו יהיו בעלי ידע באחזקת מערכות תשתיות ומבנים.

א.4. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות האגף ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

א.5. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

ב. מקום מתן השירות

ב.1. השירותים יסופקו במחוז תל-אביב והמרכז, בהתאם למפורט להלן:

שם המעון	מיקום	גודל המעון
מעון צופיה	יבנה	עד 3,000 מ"ר
מעון מצפה ים	הרצליה	3,000-5,000 מ"ר
מעון בית הנער	עין ורד	עד 3,000 מ"ר
מעון כפר נחמן	רעננה	3,000-5,000 מ"ר

ב.2. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, לרבות תוספת או הפחתה של מעונות ו/או הרחבה ו/או צמצום של גודל המעונות, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

ב.3. **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

ג. היקף השירות

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ג.1. הספק הזוכה מתחייב לבצע את כל התיקנים הנדרשים אשר באחריותו (כמפורט בנספח זה להלן) והמדווחים אליו ע"י מנהל המעון או כול איש צוות אחר אשר רשאי להפעיל את הספק מטעמו של מנהל המעון לפי המועדים המפורטים מטה:

ג.1.א. תיקון דחוף קרי נפילת חשמל של אגף או קומה או מבנה קטן, הצפת מים, סתימת ביוב ראשי או כול תיקון מפגע בטיחותי אחר אשר מסכן את חיי הצוות וחוסי המעון תוך 6 שעות, הספק יעבוד ברציפות עד גמר תיקון התקלה.

ג.1.ב. תיקון רגיל קרי החלפת נורות, שקעי חשמל, תיקני נגרות, זגגות, פרזול, אינסטלציה, החלפת מרצפות וכול תיקון אחר שאינו מהווה מפגע בטיחותי תוך 24 שעות.

ג.1.ג. תיקון כללי קרי תיקוני צבע, טיח, ריהוט, התקנת נקודות חשמל, או כול תיקון אחר אשר אינו מפריע לתפקודו השוטף של המעון תוך 5 ימי עבודה.

ג.2. לצורך מתן השירות יעמיד הספק הזוכה נציג מטעמו בעל כישורים מתאימים וניסיון רלבנטי שישהה בכל מעון ומעון בשעות העבודה הרגילות, בימים א' עד ה' וישמש את הספק באיתור ואפיון התקלות, יהווה גורם ראשוני המטפל במצבי שבר כולל ביצוע תיקונים בעצמו וכגורם המפעיל את העובדים המקצועיים של הספק לטיפול כולל בתקלות.

ג.3. הספק, או המועסקים על ידו, או הנציגים מטעמו יתחילו בביצוע התיקונים מיד עם גלויים ולא יאוחר מ-24 שעות מקבלת ההוראה ממנהל המעון או מי מטעמו.

ג.4. במקרה של תקלות ותיקונים דחופים, אשר הוגדרו כך ע"י מנהל המעון, לאחר שעות העבודה הרגילות כולל ימי ו' שבתות וחגים, מתחייב הספק להתחיל בתיקונם במעון **תוך שלוש שעות מקבלת ההודעה מהמעון וזאת לאחר אישורו של מנהל המעון או מי מטעמו. ללא אישור זה הספק לא ייתן שירותי אחזקה למעון.**

ג.5. אחריות הספק הינו לבצע אחזקת שבר ואחזקה מונעת ולתקן את התחומים המפורטים בפרק זה, בכל שטח המעון, מהגדר החיצונית – פנימה למעון.

ג.6. במקרה של תיקון "רגיל" ו"כללי" כמתואר בסעיפים ג.1.ב ו ג.1.ג לעיל - אספקת החומרים, חלפים וספקי שירות חיצוניים (כדוגמת ביובית) יסופקו ע"י המעון באחריות מנהל המעון.

ג.7. במקרה של תיקון "דחוף" כמתואר בסעיף ג.1.א לעיל – אספקת החומרים, חלפים וספקי שירות חיצוניים יסופקו ע"י הספק, ההחזר יתבצע באישור מנהל המעון ויתומחר ב-15% הנחה ממחירון "דקל".

ג.8. במידה ולצורך תיקון תקלה אשר בתחום אחריותו של הספק נדרש בעל מקצוע בעל מיומנות אשר אינה בנמצא בקרב עובדי הספק, על הספק לוודא שקבלן משנה חיצוני יגיע בכדי להשלים במועד את תיקון התקלה וזאת ללא תשלום נוסף.

ג.9. מובהר בזה כי אחזקת המערכות במעון (משאבות, מים, ביוב, חשמל וכיו"ב), תיעשה בתחום המעון/היחידה ועד לחיבור המערכות עם רשויות חוץ.

ג.10. על הספק להיערך לגיבוי כוח אדם בעת היעדרות מתוכננת וידועה מראש מעל 3 ימי עבודה כגון: מילואים, חופשות ותקופות מחלה ארוכות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ד. מהות השירות

ד.1. פירוט הנושאים בהם תידרשנה עבודות אחזקה

ד.1.א. עבודות האינסטלציה הסניטרית, מים וביוב כולל:

ד.1.א.1. פיצוצים בקווי מים.

ד.1.א.2. נזילות בכל חלקי האינסטלציה כולל פירוק, ריצוף, חציבה בקירות, תיקוני ריצוף וטיח.

ד.1.א.3. נקוי ופתיחת סתימות ביוב.

ד.1.א.4. החלפת חלקים, ברזים, מיכלי הדחה כלים סניטריים ואביזרים פגומים.

ד.1.א.5. החלפת צנורות מים וביוב שבורים, תיקון בריכות ביוב.

ד.1.א.6. ניקוי בורות ובריכות ביוב. (בכל שטח המעון למעט המטבח)

ד.1.ב. עבודות חשמל

ד.1.ב.1. טיפול ותחזוקה שוטפת, חיזוק ברגים, ניקיון, תיקון והחלפת אביזרים וחוטים שרופים בלוחות חשמל באופן שוטף ויזום פעם בשנה.

ד.1.ב.2. ביצוע בדיקה טרמוגרפית אחת לשנה כולל תיקון ליקויי הדוח וביצוע בדיקה חוזרת.

ד.1.ב.3. במהלך השנה הראשונה להתקשרות תבוצע ביקורת תקינות ללוחות חשמל ולמתקן החשמל ע"י בודק סוג 3 כולל תיקון ליקויי הדוח וביצוע בדיקה חוזרת.

ד.1.ב.4. החלפת נורות ונורות פלורסצנט.

ד.1.ב.5. תיקון דוודי חשמל או שמש לחימום מים.

ד.1.ב.6. החלפה או תיקון של מפסקים ותקעים לחשמל.

ד.1.ב.7. החלפה או תיקון של גופי תאורה.

ד.1.ב.8. החלפת סטרטרים בתאורה פלורסצנטית.

ד.1.ב.9. תיקון או החלפה של מנורות וגופי תאורה חיצונית.

ד.1.ב.10. התקנת נקודות חשמל.

ד.1.ב.11. מזגנים – ניקוי מסנן תיקון הקשור רק בנקודות החשמל למזגנים

ד.1.ב.12. ידע בהפעלת מערכות הגברה ופריסת מערכות תאורה לאירועים.

ד.1.ג. עבודות פרזול וזגגות

ד.1.ג.1. החלפת שמשות זכוכית שבורות או סדוקות בחלונות או דלתות.

ד.1.ג.2. החלפת שמשות פרספקס שבורים או סדוקים בחלונות ובדלתות.

ד.1.ג.3. תיקון והחלפת ידיות, מנעולים וצירים בדלתות.

ד.1.ג.4. תיקון חלונות אלומיניום - תיקון/החלפת ידיות, צירים וגומיות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ד.1.ד. <u>עבודות מסגרות</u>

תיקון סורגים, תיקון שערים גדרות ומנעולים ועוד.

ד.1.ה. <u>תיקוני טיח וצבע</u>

ד.1.ה.1. טיוח מחדש במקומות פגומים או במקומות מתפוררים או מתקלפים כולל צביעה.

ד.1.ה.2. תיקוני טיח וסדקים, בקירות ותקרות כיסוי בצבע או סיד.

ד.1.ה.3. תיקוני קירות ותקרות גבס וצבע.

ד.1.ו. <u>תיקוני ריצוף</u>

ד.1.ו.1. החלפת מרצפות פגומות או שקועות כולל מרצפות גן ומדרכות.

ד.1.ו.2. תיקון/החלפה של קרמיקה ברצפות ובקירות במקלחות ושירותים.

ד.1.ז. <u>תיקוני זיפות ואיטום מבנה</u>

תיקוני איטום נקודתיים של קירות חיצוניים.

ד.1.ח. <u>עבודות כלליות</u>

ביצוע עבודות אחזקה, שיפוצים כללים ותיקוני ליקויים של מבנים, חצר, מתקנים וחדרי שירותים.

ד.1.ט. <u>ריהוט + נגרות</u>

ד.1.ט.1. תיקון רהיטים במות מדרגות משטחים וכל פריט העשוי מעץ.

ד.1.ט.2. תיקון נגרות מבנה, דלתות, משקופים.

ה. <u>דרישות כח אדם</u>

ה.1. לצורך מתן השירותים הספק יעמיד אנשי צוות, ככל שיידרש, על מנת לעמוד בדרישות המכרז.

ה.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע (חשמלאי מוסמך ושרברב) בנספח 12 למכרז. בחירת יתר כח האדם תיעשה **<u>לאחר בחירת הספק</u>**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

ה.3. **על הספק יהא לגייס עובדים בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ה.4. **מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לאנשי הצוות שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.**

ה.5. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לאספקת השירותים – תקנים, דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

מס.	תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת הכשרה	דרישת ניסיון	היקף עבודה
.1	איש תחזוקה / נציג הספק	1. אחראי על תחום האחזקה במעון; 2. מנהל את עבודות האחזקה; 3. מזמן את בעלי המקצוע השונים לפי הצורך; 4. מפקח על ביצוע העבודה; 5. מבצע תיקונים בעצמו.	12 שנות לימוד רצוי חשמלאי או בעל הכשרה טכנית מסוימת	נסיון מעשי מוכח של שלוש לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לתחילת אספקת השירותים בתפקיד אב בית / עובד אחזקה	אחד במשרה מלאה בכל מעון
.2	חשמלאי מוסמך	ביצוע קריאות שבר בתחום החשמל	כמפורט בסעיף 2.2.4.1.1 למכרז	כמפורט בסעיף 2.2.4.1.2 למכרז	לפי קריאה **מובהר כי על הספק להעסיק לפחות חשמלאי מוסמך אחד כשכיר**
.3	שרברב	ביצוע קריאות שבר בתחום הצנרת מערכות סניטציה דוודים.	12 שנות לימוד בעל הכשרה טכנית מסוימת	כמפורט בסעיף 2.2.4.2 למכרז	לפי קריאה **מובהר כי על הספק להעסיק לפחות שרברב אחד כשכיר**
.4	בעלי מקצוע נוספים לפי הצורך ובהתאם למהות השירותים הנדרשים	ביצוע קריאות שבר בתחומי ניסיונם והכשרתם.	בהתאם לסוג השירות	בהתאם לסוג השירות	לפי קריאה

ה.6. <u>משאבים נוספים</u>

ה.6.א. כל עובדי הספק יצוידו במכשירי תקשורת לצורך קשר שוטף בין עובדי הספק ולצורך קבלת קריאות שירות.

ה.6.ב. הצוותים המקצועיים בתחום החשמל ושרברבות יצוידו ברכבים מסחריים עם זיווד הכולל מגירות אחסון לחלקים וחומרים ומתקן לנשיאת סולם בגג הרכב.

ה.6.ג. הספק יהיה ערוך להחלפת איש התחזוקה בתוך 14 יום, במידה שידרש.

ה.6.ד. הספק יעביר למעון רשימת המועסקים על ידו על מנת לאפשר בדיקה ביטחונית של המועסקים על ידו.

ה.6.ה. על הספק להכין מאגר עובדים מחליפים מראש ולקבל עבורם אישור מקב"ט המשרד. לא תתאפשר כניסת עובד (מחליף) אם לא קיבל אישור קב"ט מראש. במידה שעובד כלשהו לא הגיע למקום עבודתו כנדרש, על הספק לדאוג לעובד מחליף באופן מיידי מתוך מאגר עובדים מחליפים המאושר ע"י המשרד.

ה.6.ו. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע

ו. <u>מוקד שירות ומידע</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.ו. הספק יפעיל מוקד שירות ומידע נגיש, זמין, יעיל ומקצועי לפניות המתקבלות בין באמצעות הטלפון ובין באמצעות הדואר האלקטרוני.

2.ו. הפנייה למוקד תתבצע באמצעות קו טלפון ייעודי, פקסימיליה או לכתובת דואר אלקטרוני ייעודית.

3.ו. קבלת פניות טלפוניות תתבצע בימים א' – ה' בשעות 10:00 – 15:00 לפחות.

4.ו. על השרות להיות בעל יכולת מענה ועזרה למסגרת בדבר האמצעים שסופקו לה, תפעולם ואחזקתם וייתן מענה לכל שאלה שתתעורר בתוך זמן סביר.

5.ו. הספק יערוך רישום של כל פניה שהתקבלה. הרישום יכלול: שם הפונה, תאריך הפניה, שעת הפניה, מהות הפניה ואופן הטיפול בה וכל מידע נוסף שיידרש על ידי נציג המשרד.

6.ו. אחת לרבעון יעביר הספק למשרד דיווח לגבי הפניות שהגיעו אליו ברבעון הקודם ולגבי אופן הטיפול בהן, בפורמט שייקבע על-ידי המשרד.

7.ו. הספק יהיה מחויב לספק את השירות על פי חוק שוויון אנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

ז. <u>דרישות ציוד</u>

1.ז. כל החומרים המתכלים והחלפים הדרושים לשם הספקת השירותים, יסופקו על ידי המעון כמפורט בפרק זה, למעט במקרה המוגדר כ"דחוף" (סעיף ג.1.א), בהן הספק הינו אחראי על אספקת החומרים והחלפים באופן מידי לתיקון התקלה, המעון יזכה את הספק בהוצאותיו, כמפורט בסעיף ג.7 לעיל.

2.ז. כל הציוד וכלי העבודה איתם נדרש הספק לעבוד, יהיו שלו ועל חשבונו בלבד, אין המשרד אחראי לכל נזק או בלאי שיבצר לספק עקב שימוש בציוד.

3.ז. במידה והספק ישתמש בציוד של המעון, הספק יהיה אחראי אישית לשלמות ולתקינות כל הטובין הנמצאים בשימושו, לצורך ביצוע עבודות האחזקה, וכן לתקנם או להחליפם על חשבונו במידה של כל קלקול או פגם אשר יתהווה בציוד במהלך השימוש.

4.ז. ועדת הבלאי של המשרד תהא מוסמכת לקבוע אם הציוד יצא מכלל שימוש עקב התבלות או לא.

5.ז. הספק מתחייב לשלם תמורה בכסף או בציוד אחר זהה עבור ציוד שאבד בתקופת מתן השרות, כפי שיתגלה החוסר, במקרה או כתוצאה מספירות בוחן או שנתיות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 2 פרטי המציע

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

_____

_____

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____

מס. טלפון: _____

נייד: _____

מס.פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חותמת וחתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 3 ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **19,000** ₪ (במילים: **במילים: תשע עשרה אלף ש"ח**) אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015).**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח:
שכתובתו: _____.
שם הבנק: _____.
מס' הבנק ומס' הסניף_____.
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח_____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 258/2016

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים חוק שכר המינימום **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 5 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן: "**המכרז**").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ **<u>המציע מעסיק עד 25 עובדים</u>**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

☐ **<u>המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים</u>**; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "**התאמות**" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

☐ **<u>המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות</u>**; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים <u>בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז</u>, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

☐ **<u>המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות</u>**; המציע מצהיר כי ביום __/__/__ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 6 שמירת סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"**עובד**" - כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשרות, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזיהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 7 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן: "**המכרז**").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- ☐ למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- ☐ המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

_____
_____
_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 8 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. " עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ב. _____

ג. _____

ד. _____

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 18 א' למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (**יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות אגף מנהל ומשק ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 9 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין השירותים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף בסופו של נספח 12 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.4 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 10 ניסיון המציע לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' **258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015).**

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).**

1. המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.3 למכרז.

1.2 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותי תחזוקה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.3 למכרז, אמות מידה 1, 1.2 ו-1.3):**

מס	שם הגוף / הארגון לו	האם	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות	שטח בנוי בו	תקופת מתן השירות	שם איש קשר ופרטי התקשרות

	ניתן השירות	לקוח מוסדי הכולל לינה?* (כן/לא)	שניתן	ניתן השירות בכל שנה (במ"ר)	ת.תחילה	ת.סיום	משך זמן כולל לאספקת השירות (בחודשים)	
1				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
2				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
3				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
4				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
5				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
6				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
7				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מס	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	האם לקוח מוסדי הכולל לינה?* (כן/לא)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן	שטח בנוי בו ניתן השירות בכל שנה (במ"ר)	תקופת מתן השירות			שם איש קשר ופרטי התקשרות
					ת.תחילה	ת.סיום	משך זמן כולל לאספקת השירות (בחודשים)	
8				_____ מ"ר	__/__/__	__/__/__		
			סה"כ שטח בנוי בו סופקו השירותים	_____ מ"ר				

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.
** לעניין זה, "**לקוח מוסדי הכולל לינה**" – בתי אבות, בתי חולים, צה"ל, בתי מלון, בתי הארחה, מתחמי מגורים, קיבוצים, פנימיות, הוסטלים, בתי סוהר וכיו"ב.

2. <u>המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)</u>

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי אחזקה כאמור בסעיף 2.2.3 למכרז:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות		פרטי איש קשר אצל הממליץ		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות		פרטי איש קשר אצל הממליץ		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

_____ _____ _____

תאריך שם החותם חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 11 הצהרה והתחייבות בדבר הפעלת מוקד שירות טלפוני

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מצהיר ומתחייב על היערכותי למתן מענה בצורת מוקד תקלות הפועל 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע, בכל ימות השנה, כמפורט בסעיף 2.2.5 לתנאי הסף ובנספח 1 למכרז, ובפרט כנדרש בסעיף ו למכרז.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

(עודכן ידני: 6.12.16) גרסה סופית מאושרת לפרסום

נספח 12 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' **258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015).**

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

<u>הערות כלליות:</u>

- **בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של <u>כל</u> המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם, תעודות מקצועיות ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.**
- **מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הינו לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון <u>לפי סדר כרונולוגי</u> של תאריך סיום מתן השירות.**
- **הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).**

1. <u>חשמלאי מוסמך 1</u>

1.1 החשמלאי המוסמך המוצע עומד בתנאי הסף להכשרה וניסיון כמפורט בסעיף 2.2.4.1 למכרז.

1.2 שם החשמלאי המוסמך המוצע : _____

1.3 מס' ת"ז : _____

1.4 טלפון : _____

1.5 טלפון נייד : _____

1.6 דואר אלקטרוני : _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה.

1.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u> :

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף : _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

1.8 <u>הכשרות ותעודות (סעיף 2.2.4.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u> :

❑ **תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה**

שם המוסד בו בוצע הקורס : _____

המועד בו בוצע הקורס : _____

יש לצרף העתק תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה בסופו של נספח זה.

1.9 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של החשמלאי המוסמך המוצע באספקת שירותי תחזוקה למערכות חשמל במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי החשמלאי המוסמך המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) :_____

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי החשמלאי המוסמך המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת החשמלאי המוסמך 1</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד חשמלאי מוסמך.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד חשמלאי מוסמך כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד חשמלאי מוסמך עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת החשמלאי המוסמך המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. <u>חשמלאי מוסמך 2</u>

<u>בהתאם לאמת מידה 2.2 יינתן יתרון בניקוד האיכות למציע המציג בהצעתו חשמלאים מוסמכים נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף.</u>

2.1 החשמלאי המוסמך המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.4.1 למכרז.

2.2 שם החשמלאי המוסמך המוצע: _____

2.3 מס' ת"ז: _____

2.4 טלפון: _____

2.5 טלפון נייד: _____

2.6 דואר אלקטרוני: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה.

2.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

2.8 <u>הכשרות ותעודות (סעיף 2.2.4.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u>:

❑ **תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה**

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף העתק תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה בסופו של נספח זה.

2.9 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של החשמלאי המוסמך המוצע באספקת שירותי תחזוקה למערכות חשמל במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.1.2 למכרז, אמת מידה 2.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי החשמלאי המוסמך המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי החשמלאי המוסמך המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת החשמלאי המוסמך 2</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

4. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד חשמלאי מוסמך.
5. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד חשמלאי מוסמך כנדרש במכרז זה.
6. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד חשמלאי מוסמך עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת החשמלאי המוסמך המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. <u>חשמלאי מוסמך 3</u>

<u>בהתאם לאמת מידה 2.2 יינתן יתרון בניקוד האיכות למציע המציג בהצעתו חשמלאים מוסמכים נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף.</u>

3.1 החשמלאי המוסמך המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.4.1 למכרז.

3.2 שם החשמלאי המוסמך המוצע: _____

3.3 מס' ת"ז: _____

3.4 טלפון: _____

3.5 טלפון נייד: _____

3.6 דואר אלקטרוני: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה.

3.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

3.8 <u>הכשרות ותעודות (סעיף 2.2.4.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים)</u>:

❑ **תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה**

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

יש לצרף העתק תעודת חשמלאי מוסמך בתוקף מטעם משרד הכלכלה בסופו של נספח זה.

3.9 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של החשמלאי המוסמך המוצע באספקת שירותי תחזוקה למערכות חשמל במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.1.2 למכרז, אמת מידה 2.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי החשמלאי המוסמך המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי החשמלאי המוסמך המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת החשמלאי המוסמך 3</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

7. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד חשמלאי מוסמך.
8. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד חשמלאי מוסמך כנדרש במכרז זה.
9. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד חשמלאי מוסמך עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת החשמלאי המוסמך המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. <u>השרברב המוצע 1</u>

4.1 השרברב המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.4.2 למכרז.

4.2 שם השרברב המוצע: _____

4.3 מס' ת"ז: _____

4.4 טלפון: _____

4.5 טלפון נייד: _____

4.6 דואר אלקטרוני: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה.

4.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

4.8 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של השרברב המוצע באספקת שירותי שרברבות ואחזקה כללית במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.2 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי איש הצוות המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת השרברב המוצע 1</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד שרברב.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד שרברב כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד שרברב עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת השרברב המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5. השרברב המוצע 2

בהתאם לאמת מידה 2.3 יינתן יתרון בניקוד האיכות למציע המציג בהצעתו שרברבים נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף.

5.1 השרברב המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיפים 2.2.4.2 למכרז.

5.2 שם השרברב המוצע: _____

5.3 מס' ת"ז: _____

5.4 טלפון: _____

5.5 טלפון נייד: _____

5.6 דואר אלקטרוני: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ומעודכנים נכון למועד הגשת ההצעה.

5.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

- ❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- ❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

5.8 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של השרברב המוצע באספקת שירותי שרברבות ואחזקה כללית במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.2, אמת מידה 2.3):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי איש הצוות המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הצהרת השרברב המוצע 2

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

4. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד שרברב.
5. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד שרברב כנדרש במכרז זה.
6. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד שרברב עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת השרברב המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6. <u>השרברב המוצע 3</u>

<u>בהתאם לאמת מידה 2.3 יינתן יתרון בניקוד האיכות למציע המציג בהצעתו שרברבים נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף.</u>

6.1 השרברב המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיפים 2.2.4.2 למכרז.

6.2 שם השרברב המוצע: _____

6.3 מס' ת"ז: _____

6.4 טלפון: _____

6.5 טלפון נייד: _____

6.6 דואר אלקטרוני: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים, תעודות המעידות על הכשרה מקצועית, תעודות על רישום במרשם הרלוונטי וכיו"ב.

6.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

- ❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- ❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

6.8 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של השרברב המוצע באספקת שירותי שרברבות ואחזקה כללית במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.4.2, אמת מידה 2.3):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי איש הצוות המוצע	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר		
		ת.תחילה	ת.סיום	שם איש קשר	תפקיד	טלפון
		__/__/__	__/__/__			
		__/__/__	__/__/__			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

<u>הצהרת השרברב המוצע 3</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

7. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המציע") אני מוצע/ת לשמש בתפקיד שרברב.
8. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד שרברב כנדרש במכרז זה.
9. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד שרברב עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת השרברב המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 13 אישור רואה חשבון על העסקת עובדים על ידי המציע

תאריך: _____

לכבוד
_____ (שם המציע)

הנדון: **העסקת עובדים מקצועיים (חשמלאים/שרברבים) אצל המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות**

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז **מס' 258/2016** (להלן – **המכרז**)), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר העסקת עובדים מקצועיים (חשמלאים/שרברבים) אצל המציע שבנספח 12 הכלולה בהצעה למכרז של המציע המתייחסת למועד האחרון להגשת ההצעות המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.
לדעתנו, ההצהרה בדבר העסקת עובדים מקצועיים (חשמלאים/שרברבים) אצל המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

_____
רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר נקבע על ידי ועדה משותפת למנהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 14 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע **במכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

_____

_____

_____

_____

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

<u>הערה:</u> כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 15 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1.ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א.עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב.ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג.ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד.שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3.שיטת ההגרלה

א.הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב.כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג.פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד.יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה.המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 16 הצעת מחיר

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: _____

לכבוד
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: **הצעת מחיר**

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז **258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)**, כנדרש במסמכי המכרז והדרישות המפורטות במפרט, בהסכם, בנספחים ובמסמכי המכרז:

שם המעון	מיקום	גודל המעון	עלות אחזקה לחודש בהתאם לכל המפורט בנספח 1 למכרז, לא כולל מע"מ
מעון צופיה	יבנה	עד 3,000 מ"ר	_____ ₪
מעון מצפה ים	הרצליה	3,000-5,000 מ"ר	_____ ₪
מעון בית הנער	עין ורד	עד 3,000 מ"ר	_____ ₪
מעון כפר נחמן	רעננה	3,000-5,000 מ"ר	_____ ₪
סה"כ עלות אחזקה לחודש לכלל המעונות, לא כולל מע"מ (העלות להשוואה של ההצעה)			_____ ₪

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בנספח 1 למכרז ודרישות מכרז זה. המשרד שומר לעצמו הזכות להוציא את הספק מכל מעון ולהפחית את מלוא הסכום החודשי שהציע בטבלה שלעיל בכל שלב במהלך ההתקשרות וזאת ללא הצורך במתן נימוק.

כל החומרים המתכלים והחלפים הדרושים לשם אספקת השירותים, יסופקו על ידי המעון כמפורט בנספח 1 למכרז.

במקרה המוגדר כ"דחוף" (סעיף ג.1.א לנספח 1 למכרז), בהן הספק הינו אחראי על אספקת החומרים והחלפים באופן מידי לתיקון התקלה, המעון יזכה את הספק בהוצאותיו, כמפורט בסעיף ג.7 לנספח 1 למכרז.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו בנספח 1 למכרז. המחירים הינם סופיים, נקובים בש"ח, וכוללים את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים,

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

כח אדם, נסיעות, זמני עיבוד, שימוש בתוכנות סטטיסטיות, צילומים, שליחויות, טלפונים, סריקת מסמכים וכיו"ב.

הערה: ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: האומדן). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%, ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. יובהר כי בדיקת האומדן תיעשה לפי העלות הצפויה בפועל (כלומר: אומדן כולל מע"מ למציעים שחייבים במע"מ, אומדן לא כולל מע"מ למציעים שאינם חייבים במע"מ).

<u>הצהרת המציע</u>:
הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 17 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.12 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

❑ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

❑ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 18 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "**המשרד**")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "**הספק**")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם **מכרז מס' 258/2016 – אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015) (להלן: "המכרז")** כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שרותי נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה **(להלן: "ההצעה")**;

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה במעון _____ **(להלן: "השירותים")**;

והואיל: והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז;

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור למתן השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

1.2. הספק מצהיר בזה, כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

2.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

2.1.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על-ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).

2.1.3. כי הוא מחזיק באישור עדכני ותקף, המעיד על העדר חובות לרשם החברות.

2.1.4. כי הוא עומד ומתחייב לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.

2.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו הינה תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונותן של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.3. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין, הצהרותיו כפי שניתנו על ידו בשלב המכרז וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המרכזים בהתאם להסכם זה.

3. <u>תקופת ההסכם</u>

3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת מיום _____ ועד יום_____ (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.

3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 (שלושים) ימים מראש.

3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 7.5 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.

3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. <u>היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם</u>

4.1. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם הוא אחזקה של המעונות הבאים:

שם המעון	מיקום	גודל המעון

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מעון צופיה	יבנה	עד 3,000 מ"ר
מעון מצפה ים	הרצליה	3,000-5,000 מ"ר
מעון בית הנער	עין ורד	עד 3,000 מ"ר
מעון כפר נחמן	רעננה	3,000-5,000 מ"ר

4.2. היקף ההתקשרות השנתי יהא כהסכם מסגרת והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הספק.

4.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. <u>השירותים שיינתנו על ידי הספק</u>

5.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי אחזקה ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם שהוצע על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

5.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

5.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים הרלוונטיים כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

5.4. באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

6. <u>התמורה</u>

6.1. <u>מנגנון התשלום</u>

6.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש, עבור כל מעון, וכמפורט להלן:

שם המעון	עלות אחזקה לחודש בהתאם לכל המפורט בנספח 1 למכרז, לא כולל מע"מ
מעון צופיה	_____ ₪
מעון מצפה ים	_____ ₪
מעון בית הנער	_____ ₪
מעון כפר נחמן	_____ ₪

6.1.2. כל החומרים המתכלים והחלפים הדרושים לשם הספקת השירותים, יסופקו על ידי המעון כמפורט בנספח 1 למכרז. במקרה המוגדר כ"דחוף" (סעיף ג.1.א לנספח 1 למכרז), אספקת החומרים, חלפים וספקי שירות חיצוניים יסופקו ע"י הספק, ההחזר יתבצע באישור מנהל המעון ויתומחר ב-15% הנחה ממחירון "דקל".

6.1.3. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא (כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף).

6.1.4. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

6.1.5. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6.1.6. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

6.1.7. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

6.2. <u>תנאי תשלום</u>

6.2.1. התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:

6.2.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

6.2.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

6.2.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב - 24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

6.2.2. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל **ממועד הזנת חשבון תקין** בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.

6.2.3. במקרה שהחשבון נמצא **לא תקין** ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.

6.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.

6.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (לרבות כח-אדם, ציוד, תשתיות, תיקון תקלות ושאר הוצאות שיהיה על הספק להוציא או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).

6.2.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

6.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.

6.2.8. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 23 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.

6.2.9. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

6.2.10. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 21 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

6.2.11. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

6.3. <u>הצמדה</u>

6.3.1. המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ם 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 18 ד' למכרז.

6.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח 18 ד' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 09/01/2017.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

7. <u>פיקוח המשרד</u>

7.1 הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.

7.2 בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

7.3 הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

7.4 נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.

7.5 הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדין וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.3 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד

8. <u>אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים</u>

8.1 הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.

8.3 במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

9. <u>התחייבות למתן שירות מלא</u>

9.1 הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

9.2 הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

10. <u>העסקת עובדים על ידי הספק</u>

10.1 הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

10.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

10.3 מובהר בזאת, כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כח-האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

10.4 הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

10.5 הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

10.6 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

10.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

10.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה באיכות השירותים המסופקים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

10.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

10.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

10.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן : החוק) במיוחד בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

10.12. הספק מתחייב לחתום על תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ועל תצהיר העדר הרשעות בגין חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

10.13. מובהר, כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

10.14. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

10.15. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

10.16. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

11. <u>העסקת קבלני משנה על ידי הספק</u>

11.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה.

11.2. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.

11.3. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.

11.4. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

11.5. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים :

11.5.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

11.5.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.

11.6. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

11.7. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

12. <u>משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) :_____

12.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים ; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

12.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

12.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

13. <u>שימוש בכלים ובחומרים</u>

13.1. כל החומרים המתכלים והחלפים הדרושים לשם הספקת השירותים, יסופקו על ידי המעון, למעט במקרים המוגדרים כ"דחופים" (סעיף ג.1.א לנספח 1 למכרז).

13.2. כל הציוד וכלי העבודה איתם נדרש הספק לעבוד, יהיו שלו ועל חשבונו בלבד, אין המשרד אחראי לכל נזק או בלאי שיבצר לספק עקב שימוש בציוד.

13.3. במידה והספק ישתמש בציוד של המעון, הספק יהיה אחראי אישית לשלמות ולתקינות כל הטובין הנמצאים בשימושו, לצורך ביצוע עבודות האחזקה, וכן לתקנם או להחליפם על חשבונו במידה של כל קלקול או פגם אשר יתהווה בציוד במהלך השימוש.

13.4. ועדת הבלאי של המשרד תהא מוסמכת לקבוע אם הציוד יצא מכלל שימוש עקב התבלות או לא.

13.5. הספק מתחייב לשלם תמורה בכסף או בציוד אחר זהה עבור ציוד שאבד בתקופת מתן השרות, כפי שיתגלה החוסר, במקרה או כתוצאה מספירות בוחן או שנתיות.

14. <u>איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים</u>

14.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

14.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו, לדעת המשרד, משום פגיעה בהספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

15. <u>נזיקין</u>

15.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק, שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או לרכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או לרכוש של עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

15.2. מוסכם בין הצדדים, כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או לרכושו של הספק או של מי מטעמו או לגוף או לרכוש של עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או לרכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה ; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

15.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה, שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

16. <u>חובת ביטוח</u>

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציג למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים הכוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

16.1. **<u>ביטוח חבות המעבידים</u>**

16.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

16.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, מקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
16.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
16.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

16.2. **<u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>**

16.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
16.2.2. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 2,500,000 דולר ארה"ב;
16.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
16.2.4. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל;
16.2.5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
16.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
16.2.7. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

16.3. **<u>ביטוח אחריות מקצועית</u>**

16.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית;
16.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו שייגרמו בקשר לאספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
16.3.3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה;
16.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
16.3.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
16.3.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

16.4. **<u>ביטוח רכוש</u>**

הספק יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, החומרים וכל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לצורך אספקת השירותים והנמצאים בתחומי חצרי ומבני מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים הארציים בפריסה ארצית וכן כל רכוש, ציוד ומתקנים שנמסרו לו ע"י המדינה לרבות בהשכרה לצורך אספקת השירותים לרבות בגין סיכוני רעידת אדמה, נזקי טבע, פריצה וגניבה. בפוליסה ייכלל סעיף שעבוד תגמולי הביטוח לטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בגין נזק לרכוש, ציוד, מתקנים ותכולה השייכים למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ושהועמדו לרשות הספק וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתב אחרת.

16.5. **<u>כללי</u>**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
16.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
16.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
16.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

16.5.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

16.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

16.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

16.5.7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

16.6. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.

16.7. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופות הביטוח.

16.8. **אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.**

17. <u>פרסום אודות השירות על ידי הספק</u>

17.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לטיפול באוכלוסייה המקבלת שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על האוכלוסייה עצמה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באוכלוסייה זו לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש בכתב ממנהל האגף הרלוונטי במשרד ומדוברות המשרד.

17.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו - הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

17.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים"; סמל המשרד; סמל המדינה.

18. <u>פרסום ההתקשרות על ידי המשרד</u>

18.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il . הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

18.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

19. <u>שמירת סודיות ואבטחת מידע</u>

19.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

19.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

19.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

20. <u>קיזוז</u>

20.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

21. <u>העברת זכויות</u>

21.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

21.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא אישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

21.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

21.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות תישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

21.5. לעניין סעיף זה, "**הסבת זכויות**" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

22. <u>נציג המשרד</u>

22.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל אגף מנהל ומשק, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

22.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

23. <u>אי מילוי חיוב על ידי הספק</u>

23.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

23.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

23.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

23.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 23.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הזוכה בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מס.	הליקוי	אמצעי אכיפה/פיצוי מוסכם
.1	איחור בהגעה לטיפול בתקלה שהוגדרה ע"י מנהל הפנימייה/המוסד לטיפול דחוף	1. איחור מעל שעה - 300 ₪ 2. איחור מעל שעתיים - 700 ₪ 3. כל שעה נוספת של איחור - 400 ₪
.2	הצבת עובד שאינו תואם את דרישות המכרז, **לאחר התראת המשרד**	**1,000** ₪ לעובד לשבוע
.3	אירועי אי ביצוע החוזרים על עצמם פעמיים בחודש או יותר	קנס כספי של 2,000 ₪
.4	הפרה יסודית של ההסכם סירוב באופן מוחלט לבצע פעילות בהתאם למפורט בנספח השירותים הנדרשים	תקרית ראשונה: קנס בגובה 5,000 ₪ וקבלת הזהרה על הפסקת ההסכם במידה והמקרה יחזור על עצמו. תקרית שנייה: קנס בגובה 10,000 ₪ או חילוט ערבות בנקאית, הגבוה ביניהם, והוצאת מכתב המודיע על הפסקת השירותים ונקיטת צעדים נדרשים להחלפת הספק ביחידה.

23.3. מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

23.4. מוסכם על הצדדים, כי סכומי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

23.5. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 6.2.8 לעיל.

23.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

23.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

23.8. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.

23.9. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 4, 6, 7, 10, 11, 14, 19, 21, 24 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 23.1.1 עד 23.1.2 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

23.10. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 24 להלן.

24. <u>ערבות</u>

24.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).

24.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **09/01/2017**.

24.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

24.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

24.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

24.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

24.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.

24.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.

24.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

24.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

24.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

25. <u>חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים</u>

25.1. בהתאם לסעיף 2ג לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ם 7.16.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.

25.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

25.3 על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה ההתקשרות בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.

26. <u>תניית שיפוט</u>

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

27. <u>כתובות והודעות</u>

27.1 כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.

27.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

27.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

28. <u>ביקורת</u>

28.1 נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המסגרת, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

28.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.

28.3 מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.

28.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.

28.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.

28.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

28.7 הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.

28.8 דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.

28.9 הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.

28.10 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

29. <u>שינוי בהסכם או בתנאים</u>

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

30. <u>מיצוי זכויות</u>

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

31. <u>תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם</u>

31.1 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ומתן השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות קודם לתחילת מתן השירותים במסגרת אספקת שירותי אחזקה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015).

31.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____,	_____,	_____	_____
המשרד			הספק
_____		_____	
תאריך			תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

_____	_____
תאריך	עו"ד

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015) אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 18 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' **258/2016**.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]: פרוטוקול מס' ___ מיום ___/___/_____.

המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ___/___/___.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – ___/___/___.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו_____ (הספק) [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום __/__/__ ועד ליום __/__/__ [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים.

תמצית נושא ההתקשרות: אספקת שירותי אחזקת מבנים, מערכות ותשתיות בפנימיות של רשות חסות הנוער ופנימיות של האגף לטיפול באדם עם מוגבלות שכלית התפתחותית, במחוז תל-אביב והמרכז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 18 א' חוזה שימוש בפורטל הספקים

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

ב י ן : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן – הממשלה)

מ צ ד א ח ד

ל ב י ן : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן – המשתמש)

מ צ ד ש נ י

ה ו א י ל : והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

ו ה ו א י ל : והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

ו ה ו א י ל : והמשתמש מעונין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא ונספחים**
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. **פרשנות**
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
(1) "**פורטל ספקים ממשלתי**" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
(2) "**משתמש**" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
(3) "**נציג משתמש**" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
(4) "**תשתית מרכזית**" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
(5) "**תשתית מקומית**" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

(6) "**מידע מותר**" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
(7) "**מידע אסור**" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
"**גורם מאשר**" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
(8) "**חתימה אלקטרונית מאושרת**" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
(9) "**המשרדים**" – משרדי הממשלה.
(10) "**חברה מנהלת**" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

3.1 באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
3.1.1 לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
3.1.2 להגיש דיווחי ביצוע.
3.1.3 להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
3.1.4 לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

4.1 השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
4.2 פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
4.3 חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

5.1 הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
5.2 הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
5.4 המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימושו בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
5.5 המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6.1. לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
6.2. הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
6.3. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
6.4. אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

7.1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
7.2. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
7.3. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
7.4. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
7.5. הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
7.6. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
7.7. איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
7.8. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
7.9. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

8.1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
8.2. כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
8.3. הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
8.4. החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

10.1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

10.2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

10.3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים

11.1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

11.2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

11.3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

11.4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

12.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

12.2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

12.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

13.1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

13.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

14.1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

14.2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

14.3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

14.3.1. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

14.3.2. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

14.3.3. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

14.4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

14.5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

14.6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

14.7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

14.8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

14.9. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

14.10. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

15.1. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

15.2. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 15.1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. **ביטול החוזה**

16.1. כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

16.2. הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. **הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. **סמכות שיפוט**

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. **הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. **כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש – _____

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

<u>חתימות הממשלה</u>

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה_____

<u>חתימות המשתמש</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם _____ חתימה_____

שם _____ חתימה _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

1.1. קורא כרטיסים.
1.2. כרטיס חכם.
1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
2.4. Windows XP- עם Service Pack 3 ומעלה.
2.5. קורא כרטיסים מותקן *
2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*
2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign &Verify) מותקנת*
2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign &Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת (***www.gov.il***).

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)
אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם ..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב ..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
   א. שם מלא .....
   ב. כתובת מלאה .....
   ג. ת.ז. .....
   ד. תפקיד אצל המשתמש .....
   ה. מספר טלפון בעבודה .....
   ו. מספר טלפון בבית .....
   ז. מספר טלפון נייד .....
   ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא:	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת:	כתובת: .....

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ..... ת.ז. .... ת.ז ..... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום ..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום הל ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:

2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").

2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.

2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה .....

חותמת .....

מספר רישיון .....
שם המשרד .....
כתובת .....
מספר טלפון .....

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 18 ב' כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____
(במילים _____) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 09/01/2017) מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה **לאספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז (מכרז משלים למכרז מס' 186/2015)** אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 18 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____(להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____בקשר ל**אספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז**, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל;
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. ביטוח אחריותו המקצועית של הספק בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית;
2. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו שייגרמו בקשר לאספקת שירותי אחזקה למעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במחוז תל-אביב והמרכז, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
4. הכיסוי על פי הפוליסה כולל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): ___ _____

5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

<u>ביטוח רכוש</u> – **<u>מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)</u>**

ביטוח אש מורחב בערכי כינון ביחס לציוד, חומרים וכל כלי העבודה המופעלים על ידי הספק ומטעמו לצורך אספקת השירותים והנמצאים בתחומי חצרי ומבני מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים הארציים במחוז תל-אביב והמרכז וכן כל רכוש, ציוד ומתקנים שנמסרו לספק ע"י המדינה לרבות בהשכרה לצורך אספקת השירותים לרבות בגין סיכוני רעידת אדמה, נזקי טבע, פריצה וגניבה.
בפוליסה נכלל סעיף שעבוד תגמולי הביטוח לטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בגין נזק לרכוש, ציוד, מתקנים ותכולה השייכים למדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ושהועמדו לרשות הספק וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתב אחרת.

<u>כללי</u>

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

תאריך_____ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

חתימת וחותמת המציע (רשי לחתימה מטעם המציע ורשי חתימות): _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 18 ד' נספח הצמדה

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראות תכ"ם 7.17.2 ו-7.17.3).
יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.

2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"**יום הבסיס**" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.
"**מדד הבסיס**" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.
"**מדד קובע**" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
"**מדד המחירים לצרכן**" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
3.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
3.2. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
3.3. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
3.4. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע
3.5. בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה- 14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

4. דוגמאות לביצוע ההצמדה
תנאי ההצמדה במכרז:
הצמדה למדד - מדד המחירים לצרכן.
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז - 20.10.2009.
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 - 102.5.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה- 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).

מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

<u>דוגמא א' – הצמדה בתום ה- 18 חודש:</u>

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הינו 102.5.
3. המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הינו 103.7.
5. השינוי במדד: $\frac{103.7}{102.5} - 1 = 1.17\%$.
6. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 180.08 ₪.

<u>דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ- 4% במהלך ה- 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:</u>

בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.

בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.

מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.

בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).

מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הינו 103.

המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הינו 105.

השינוי במדד: $\frac{105}{103} - 1 = 1.94\%$.

מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 181.38 ₪.

לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

<u>חתימת המציע:</u>

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____